

РЕПУБЛИЧКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЗАКОНОДАВСТВО, на основу члана 54. став 1. Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 – исправка, 83/05 – исправка, 64/07, 67/07 – исправка, 116/08 и 104/09), оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА У
РЕПУБЛИЧКОМ СЕКРЕТАРИЈАТУ ЗА ЗАКОНОДАВСТВО

I. Орган у коме се радна места попуњавају:

Републички секретаријат за законодавство, Београд, Немањина 11.

II. Радна места које се попуњавају:

1. Радно место за нормативне послове у области секундарног законодавства Европске уније, у звању самостални саветник, у Одељењу за правнотехничку редактуру превода правних тековина Европске уније и методологију израде прописа – 1 извршилац.

Услови за рад на радном месту: стечено високо образовање из области правне науке – на студијама другог степена (дипломске академске студије – master, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године, најмање пет година радног искуства на пословима у одговарајућем степену образовања и одговарајућој научној области, односно струци, положен државни стручни испит, познавање рада на рачунару (Microsoft Office Word, Internet Explorer, Outlook Express).

Стручне оспособљености, знања и вештине које се оцењују у изборном поступку и начин њихове провере: познавање примарних и секундарних извора права Европске уније, институција Европске уније и значаја и улоге правнотехничке редактуре у припреми правних тековина Европске уније на српском језику – усмено, кроз разговор са кандидатом; познавање рада на рачунару (Microsoft Office Word, Internet Explorer, Outlook Express) – практичним радом на рачунару; вештина аналитичког резоновања и логичког закључивања и организационих способности – писмено, путем стандардизованих тестова и вештина комуникације – усмено, кроз разговор са кандидатом.

2. Радно место за правне послове из делокруга Сектора за привреду, у звању млађи саветник, у Сектору за привреду – 1 извршилац.

Услови за рад на радном месту: стечено високо образовање из области правне науке – на студијама другог степена (дипломске академске студије – master, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године, једна година радног искуства на пословима у одговарајућем степену образовања и одговарајућој научној области, односно струци или најмање пет година радног стажа у државним органима, положен државни стручни испит, познавање рада на рачунару (Microsoft Office Word, Internet Explorer, Outlook Express).

Стручне оспособљености, знања и вештине које се оцењују у изборном поступку и начин њихове провере: познавање начина уређивања сарадње Републике Србије са другим државама и међународним организацијама и прописа из области привредних друштава – усмено, кроз разговор са кандидатом; познавање рада на рачунару (Microsoft Office Word, Internet Explorer, Outlook Express) – практичним радом на рачунару; вештина комуникације – усмено, кроз разговор са кандидатом.

3. Радно место за правне послове из делокруга Сектора за управу, рад и јавне службе, у звању млађи саветник – приправник, у Сектору за управу, рад и јавне службе – 1 извршилац.

Услови за рад на радном месту: стечено високо образовање из области правне науке – на студијама другог степена (дипломске академске студије – master, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године, познавање рада на рачунару (Microsoft Office Word, Internet Explorer, Outlook Express).

Стручне оспособљености, знања и вештине које се оцењују у изборном поступку и начин њихове провере: познавање рада на рачунару (Microsoft Office Word, Internet Explorer, Outlook Express) – практичним радом на рачунару; вештина аналитичког резонувања и логичког закључивања и организационе способности – писмено, путем стандардизованих тестова; вештина комуникације – усмено, кроз разговор са кандидатом.

III. Место рада: Београд, Немањина 11.

IV. Општи услови за запослење: држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

V. Рок за подношење пријава: рок за подношење пријава је осам дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

VI. Лице које је задужено за давање обавештења: Дарко Распоповић, виши саветник у Републичком секретаријату за законодавство, тел. 011 363-3286.

VII. Адреса на коју се подносе пријаве: Републички секретаријат за законодавство, 11000 Београд, Немањина 11, са назнаком: „ЗА ЈАВНИ КОНКУРС”.

VIII. Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс: пријава са биографијом и наводима о досадашњем радном искуству; оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оверена фотокопија радне књижице; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима, осим за радно место на које се прима приправник; оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима и са којом стручном спремом је стечено радно искуство), осим за радно место на које се прима приправник.

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених, подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен.

Сви докази прилажу се у оригиналу или у фотокопији која је оверена у општини или у суду.

IX. Место, дан и време када ће се спровести изборни поступак: са кандидатима чије су пријаве благовремене, потпуне, јасне, уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за оглашено радно место, конкурсна комисија ће спровести изборни поступак у просторијама Републичког секретаријата за законодавство, Београд, Немањина 11, као и Службе за управљање кадровима, Београд, Булевар Михаила Пупина 2, од 8. априла 2013.

године, о чему ће учесници конкурса бити обавештени телефоном или телеграмом, на адресе наведене у пријавама.

Х. Трајање радног односа: за радна места под редним бројем 1. и 2, радни однос се заснива на неодређено време, док се за радно место под редним бројем 3. радни однос заснива на одређено време ради оспособљавања приправника за самосталан рад у струци, у трајању од једне године. Кандидат који први пут заснива радни однос у државном органу, подлеже пробном раду од шест месеци. Кандидат без положеног државног стручног испита прима се на рад под условом да тај испит положи до окончања пробног рада.

Напомена: Кандидати који конкуришу на два или више радних места подnose појединачне пријаве у којима наводе уз коју од пријава су приложили тражена документа.

Пријаве уз које нису приложени сви потребни докази у оригиналу или фотокопији овереној у општини или суду, као и непотпуне, неблаговремене, неразумљиве или недопуштене пријаве биће одбачене закључком конкурсне комисије.

Овај оглас објављује се у „Службеном гласнику Републике Србије”, дневном листу „Политика” и на web страници Службе за управљање кадровима: www.suk.gov.rs. На web страници Службе за управљање кадровима, кандидати који конкуришу, могу се упознати и са описом послова за наведено радно место.